



# COMUNE DI CORI

PROVINCIA DI LATINA

Via della Libertà, 36

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE AREA SERVIZI AL CITTADINO E DECENTRAMENTO - SERVIZI DEMOGRAFICI E DECENTRAMENTO

Registro Area:  
N° 196 del 25/06/2021

Registro Generale:  
N° 592 del 25/06/2021

**OGGETTO: Censimento Permanente Della Popolazione e Delle Abitazioni Anno 2021. Nomina Operatori Back Office e Rilevatori per la partecipazione al Percorso Formativo ISTAT**

L'ISTRUTTORE TECNICO

IL RESPONSABILE  
ELENA MERLUZZI

## **Oggetto : Censimento Permanente Della Popolazione e Delle Abitazioni Anno 2021. Nomina Operatori Back Office e Rilevatori per la partecipazione al Percorso Formativo ISTAT**

### **IL RESPONSABILE DELL'AREA 2 - SERVIZI AL CITTADINO E DECENTRAMENTO**

**VISTO** il decreto del Sindaco n. 1 del 07/01/2021 con il quale viene conferita la funzione di Responsabile dell'Area Servizi al Cittadino e Decentramento alla Dott.ssa Elena Merluzzi fino a nuova disposizione;

**VISTA** la propria determinazione RG n. 462 del 03/06/2021 avente ad oggetto " Selezione Pubblica, Per Titoli, Finalizzata All'Individuazione Di N. 8 Rilevatori per il Censimento Permanente Della Popolazione E Delle Abitazioni Anno 2021. Approvazione Graduatoria ";

**CONSIDERATO** che Il RESPONSABILE dell'UFFICIO COMUNALE DI CENSIMENTO (RUCC) è tenuto alla registrazione dei nominativi, entro il 15/07/2021, del personale di staff, dei coordinatori, del personale di back office e dei rilevatori nel Sistema di Gestione delle Indagini (SGI) predisposto dall'Istat, per procedere alla formazione. La formazione sarà possibile solo per le persone inserite nel Sistema di Gestione delle Indagini;

**CONSIDERATO** che si è reso necessario ricevere la dichiarazione di accettazione preventiva all'incarico, al fine dell'inserimento del proprio nominativo sul Sistema di Gestione delle Indagini (SGI) , detenuto dall'ISTAT, come OPERATORE BACK OFFICE e/o RILEVATORI CENSIMENTO POPOLAZIONE 2021, in relazione alle urgenti necessità di registrazione sul sistema di gestione delle indagini (SGI), detenuto dall'ISTAT, e ad esigenze di garanzia di sicurezza e ordine facenti capo a questo Ente, che darà diritto alla partecipazione al percorso formativo nel rispetto dalla graduatoria approvata con determinazione RG n. 462 del 03/06/2021;

#### **ACCERTATO**

- che la mancata risposta preventiva all'incarico, entro il termine perentorio stabilito dalla nota inviata dal RESPONSABILE dell'UFFICIO COMUNALE DI CENSIMENTO (RUCC), da parte del candidato, equivale a RINUNCIA;
- che la mancata compilazione dell'apposito modulo equivale a risposta incompleta e dunque esclusa;

**DATO ATTO** che il RESPONSABILE dell'UFFICIO COMUNALE DI CENSIMENTO (RUCC) ha provveduto a richiedere l'Accettazione preventiva all'incarico, per la partecipazione al Percorso formativo, con prot.n. 7800 del 03/06/2021, ai primi 11 nominativi della graduatoria approvata con determinazione RG n. 462 del 03/06/2021, i quali erano chiamati a rispondere entro il 15/06/2021 alle ore 12.00;

**RILEVATO** che sono pervenute all' UFFICIO COMUNALE DI CENSIMENTO (UCC) le seguenti accettazioni, entro il termine perentorio del giorno 15/06/2021 alle ore 12.00, in risposta al prot.n. 7800 del 03/06/2021 :

- Prot.n.7968/2021 del 07/06/2021 - SCIOTTI MARTINA - Modulo Accettazione incarico compilato correttamente;
- Prot.n.7970/2021 del 07/06/2021 - COSTANTINI SARA - Modulo Accettazione incarico compilato correttamente;
- Prot.n.7974/2021 del 07/06/2021 - LENZINI CHIARA - Modulo Accettazione incarico compilato correttamente;
- Prot.n.8115/2021 del 09/06/2021 - CAUCCI MOLARA ANDREA - Modulo Accettazione incarico compilato correttamente;
- Prot.n.8126/2021 del 09/06/2021 - DI PEDE CLAUDIO - Modulo Accettazione incarico compilato correttamente;
- Prot.n.8347/2021 del 15/06/2021 - PECUTARI GIULIA - Modulo Accettazione incarico compilato correttamente;
- Prot.n.8363/2021 del 15/06/2021 – PICCIONI ALESSANDRA - Modulo Accettazione incarico compilato correttamente;
- Prot.n.8369/2021 del 15/06/2021 – SCATALANI SARA - Modulo Accettazione assente - Incompleta;

**DATO ATTO** che, il numero delle accettazioni preventiva all'incarico pervenute all'incarico entro il 15/06/2021 alle ore 12.00 come indicato dalla nota del prot. n. 7800 del 03/06/2021, non sono state sufficienti a coprire l'esigenze richieste dall'ISTAT, il RESPONSABILE dell'UFFICIO COMUNALE DI CENSIMENTO (RUCC) ha provveduto a richiedere l'Accettazione preventiva all'incarico, per la partecipazione al Percorso formativo, con prot.n. 8459 del 16/06/2021, ai nominativi, dalla posizione 12 alla posizione 14, della graduatoria approvata con determinazione RG n. 462 del 03/06/2021, i quali erano chiamati a rispondere entro il 21/06/2021 alle ore 12.00;

**RILEVATO** che sono pervenute all' UFFICIO COMUNALE DI CENSIMENTO (UCC) le seguenti accettazioni, entro il termine perentorio del giorno 21/06/2021 alle ore 12.00, in risposta al prot.n. 8459 del 16/06/2021 :

- Prot.n. 8697 del 22/06/2021 – CORSETTI GUIDO - accettazione pervenuta al fuori del termine perentorio del 21/06/2021 alle ore 12.00;

**DATO ATTO** che, il numero delle accettazioni preventiva all'incarico pervenute all'incarico entro il 21/06/2021 alle ore 12.00 come indicato dalla nota del prot. n. 8459 del 16/06/2021, non sono state sufficienti a coprire l'esigenze richieste dall'ISTAT, il RESPONSABILE dell'UFFICIO COMUNALE DI CENSIMENTO (RUCC) ha provveduto a richiedere l'Accettazione preventiva all'incarico, per la partecipazione al Percorso formativo, con prot.n. 8568 del 21/06/2021, ai nominativi, dalla posizione 15 alla posizione 16, della graduatoria approvata con determinazione RG n. 462 del 03/06/2021, i quali erano chiamati a rispondere entro il 25/06/2021 alle ore 12.00;

**RILEVATO** che sono pervenute all' UFFICIO COMUNALE DI CENSIMENTO (UCC) le seguenti accettazioni, entro il termine perentorio del giorno 25/06/2021 alle ore 12.00, in risposta al prot.n. 8568 del 21/06/2021 :

- Prot.n.8621/2021 del 22/06/2021 – PALUZZI EMANUELE - Modulo Accettazione incarico compilato correttamente;
- Prot.n.8695/2021 del 22/06/2021 – DE STASIO ELISA - Modulo Accettazione incarico compilato correttamente;

### **DETERMINA**

1. Di nominare e inserire nell'elenco della formazione ISTAT, per il censimento permanente della popolazione 2021, i seguenti:
  - **SCIOTTI MARTINA**, con incarico di OPERATORE BACK OFFICE da assegnare al Centro Comunale di Rilevazione (CCR) presso la DELEGAZIONE di GIULIANELLO;
  - **CAUCCI MOLARA ANDREA**, con incarico di OPERATORE BACK OFFICE da assegnare al Centro Comunale di Rilevazione (CCR) presso l'UCC di CORI;
  - **COSTANTINI SARA**, con incarico di RILEVATORE di Censimento permanente della popolazione;
  - **LENZINI CHIARA**, con incarico di RILEVATORE di Censimento permanente della popolazione;
  - **DI PEDE CLAUDIO**, con incarico di RILEVATORE di Censimento permanente della popolazione;
  - **PECUTARI GIULIA**, con incarico di RILEVATORE di Censimento permanente della popolazione;
  - **PICCIONI ALESSANDRA**, con incarico di RILEVATORE di Censimento permanente della popolazione;
  - **PALUZZI EMANUELE**, con incarico di RILEVATORE di Censimento permanente della popolazione;
  - **DE STASIO ELISA**, con incarico di RILEVATORE di Censimento permanente della popolazione;
2. Di escludere, dall'elenco della formazione ISTAT :
  - CASTALDI MARCO per decorrenza dei termini per l'accettazione preventiva all'incarico;
  - PASQUALI GIORGIA per decorrenza dei termini per l'accettazione preventiva all'incarico;
  - SCATALANI SARA per risposta incompleta dell'apposito modulo richiesto;
  - FOSCHI MICHELA per decorrenza dei termini per l'accettazione preventiva all'incarico;
  - PICCIONI EMANUELA per decorrenza dei termini per l'accettazione preventiva all'incarico;
  - CIUFFA GIULIA per decorrenza dei termini per l'accettazione preventiva all'incarico;
  - CORSETTI GUIDO per risposta ricevuta oltre il termine perentorio indicato nella nota;
3. Di provvedere alla registrazione dei nominativi, entro il 15/07/2021, del personale di back office e dei rilevatori nel Sistema di Gestione delle Indagini (SGI) predisposto dall'Istat, per procedere al percorso formativo;
4. Di provvedere, con atto successivo, ad incaricare da ottobre 2021 e per il tempo necessario gli operatori back office e i rilevatori idonei e disponibili;
5. Di attestare ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 e dell'art. 1, comma 9, lettera e) della L. n. 190/2012, l'insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale, del Responsabile del Settore e del procedimento amministrativo;
6. Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.L.gs n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento;
7. Di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della Trasparenza Amministrativa ai sensi del D.L.gs n. 33/2013 e s.m.i.;

**LA RESPONSABILE DELL'AREA**  
**Dott.ssa Elena Merluzzi**



# COMUNE DI CORI

PROVINCIA DI LATINA

Via della Libertà, 36

## REGOLARITA' CONTABILE

Area: AREA SERVIZI AL CITTADINO E DECENTRAMENTO

Servizio: SERVIZI DEMOGRAFICI E DECENTRAMENTO

Oggetto della determinazione:

**Censimento Permanente Della Popolazione e Delle Abitazioni Anno 2021. Nomina Operatori Back Office e Rilevatori per la partecipazione al Percorso Formativo ISTAT**

Determinazione Reg. Area. N. 196 del 25/06/2021

N.	Anno	Importo	Capitolo	Descrizione Capitolo		
	<b>Articolo</b>	<b>Titolo</b>		<b>Sub Impegno</b>		<b>Siope</b>
	<b>Codice</b>	<b>Descrizione Creditore/Debitore</b>		<b>Cig</b>		<b>Cup</b>

Art. 151, comma 4 del T.U.E.L approvato con il D.Lgs. 18.08.2000 n. 267.

VISTO si attesta la regolarità contabile, la copertura finanziaria e l'esecutività del presente atto.

Cori,

Il Responsabile del Servizio Finanziario



# COMUNE DI CORI

PROVINCIA DI LATINA

Via della Libertà, 36

---

## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune di Cori sul sito istituzionale del Comune all'indirizzo web **www.comune.cori.lt.it** per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art.124, comma 1 della legge n.267/00.

Si certifica che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo comune dal **28/06/2021** al **13/07/2021**.

Cori, lì 28/06/2021

Incaricato alla Pubblicazione  
Biagio Raponi

---

Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). La presente determinazione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Cori, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005.